



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIA
DIREZIONE DIDATTICA I CIRCOLO “CARMINE”
Largo Peculio n° 25 Tel. e fax 0935/646220 – 94014 N I C O S I A
e-mail:enee061006@istruzione.it- pec:enee061006@pec.istruzione.it

**POLITICA D’USO ACCETTABILE (P.U.A.) DELLE TECNOLOGIE
DELL’INFORMATICA E DELLA COMUNICAZIONE (TIC)**

Il 1° Circolo Didattico “Carmine” di Nicosia, in base alle linee guida delle politiche nazionali, elabora il presente regolamento, su base annuale, relativo alla Politica d’Uso Accettabile (PUA) delle Tecnologie dell’Informatica e della Comunicazione (TIC).

Prima di firmare tale documento tutte le parti in causa devono leggere attentamente tutto il documento per accertarsi di averlo compreso in tutte le sue parti e di accettarne i contenuti.

Al momento attuale, ottobre 2013, i nostri laboratori informatici di scuola primaria sono così collegati ad Internet:

- Direzione (1 PC con in rete collegamento ad internet tramite linea ADSL)
 - Segreteria (3 PC in rete con collegamento ad internet tramite linea ADSL)
 - Scuola Primaria “Largo Peculio” (10 PC – in rete con collegamento ad internet tramite linea ADSL)
 - Scuola Primaria “Villadoro” collegati con MANDARIN – Tecnologia WIMAX
- Le postazioni informatiche nei plessi di scuola dell’infanzia non sono, al momento, collegate ad Internet.

CONTENUTI DEL DOCUMENTO

1. I vantaggi di internet a scuola
2. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di internet
3. Le strategie della scuola per garantire la sicurezza delle TIC
4. Norme e linee guida
5. Pubblicazione di pagine web
6. Mailing list con il moderatore, gruppi di discussione e chat room
7. Altre tecnologie di comunicazione
8. Informazioni sulla PUA della scuola
 - 8.1 Informazioni per gli studenti sulla PUA della scuola
 - 8.2 Informazioni per il personale scolastico sulla PUA della scuola
 - 8.3 Informazioni per i genitori/tutori sulla PUA della scuola

1. I vantaggi di internet a scuola

Il curriculum scolastico prevede che gli alunni imparino a reperire materiale, recuperare documenti e scambiare informazioni utilizzando le TIC. Internet offre sia agli alunni che agli insegnanti una vasta scelta di risorse diverse e opportunità di scambi culturali con alunni e docenti di altri paesi. Su internet, inoltre, si possono recuperare risorse per il tempo libero, le attività scolastiche e sociali.

La scuola propone agli alunni e agli insegnanti di utilizzare internet per promuovere la condivisione delle risorse, l'innovazione e la comunicazione in ambito didattico. Per gli alunni e per gli insegnanti l'accesso ad internet è un privilegio e un diritto.

Poiché esiste la possibilità che gli alunni trovino materiale inadeguato e illegale su internet, la scuola ha cercato di prendere delle precauzioni limitando l'accesso ad internet. Gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività on-line, di stabilire obiettivi chiari nell'uso di internet e insegnare un uso di internet accettabile e responsabile.

L'obiettivo principale resta quello di arricchire ed ampliare le attività didattiche, secondo quanto prevede il curriculum scolastico, l'età e la maturità degli alunni.

2. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di internet

Gli alunni utilizzano internet solo sotto il diretto controllo dell'insegnante. Nel laboratorio informatico, poiché è attiva la linea telefonica ADSL, sarà adottato un nuovo sistema di protezione che prevede l'uso di un computer firewall e del software _____ .it per garantire la protezione in internet.

Gli insegnanti utilizzano siti e motori di ricerca che garantiscono la navigazione sicura per i bambini. E' compito dell'insegnante prevenire un uso scorretto e sensibilizzare gli alunni ad un uso critico e attento delle informazioni a cui si accede, avendo cura di rispettare i diritti d'autore e i diritti di proprietà intellettuale. Eventuali problemi devono essere segnalati al responsabile di laboratorio.

3. Strategie e documenti della scuola per garantire la sicurezza delle TIC

Nel Circolo sono state definite alcune **strategie** per l'utilizzo e la responsabilità di gestione dei laboratori:

- Separazione della rete didattica dalla rete amministrativa;
- Uso di sistemi operativi che consentono una efficace gestione della multiutenza;

- Il sistema informatico delle TIC della scuola viene regolarmente controllato da ciascun responsabile di laboratorio e quando necessario dalla Ditta che ha il contratto di manutenzione, in base alle norme di sicurezza
- La scuola controlla periodicamente i file utilizzati, i file temporanei e i siti visitati.
- È vietato inserire file o scaricare software non autorizzati da internet.
- Il sistema informatico della scuola è provvisto di un software antivirus aggiornato periodicamente.
- Le informazioni personali possono essere inviate via internet solo attraverso indirizzi personali.
- Per utilizzare cd-rom, pen drive personali è necessario chiedere un permesso e sottoporli al controllo antivirus.
- Utilità di sistema e file eseguibili non possono essere utilizzati nelle attività degli alunni se non provenienti da fonti attendibili e preventivamente controllati dagli insegnanti.
- I file di proprietà della scuola sono controllati periodicamente e gli insegnanti possono salvare file su computer solo con il permesso del responsabile di laboratorio.

I documenti elaborati dal Circolo per definire norme di utilizzo e responsabilità di gestione dei laboratori sono i seguenti:

- **PUA** di Circolo, informazione rivolta a:
 - alunni,
 - personale scolastico
 - famiglie
- **Nomina dei responsabili** di laboratorio

4. Norme e linee guida

Tutti gli utenti connessi ad internet devono aderire alla legislazione vigente applicata anche alla comunicazione su internet e rispettare la netiquette (etica e norme di buon uso dei servizi di rete).

Il sistema di accesso ad internet della scuola prevede l'uso di un filtro per evitare l'accesso a contenuti non compatibili con la politica educativa della scuola. Dopo un certo numero di violazioni delle regole stabilite dalla politica scolastica, la scuola ha il diritto di eliminare l'accesso dell'utente a internet per un certo periodo di tempo o in modo permanente.

Il responsabile di laboratorio controllerà l'efficacia del sistema di filtraggio. A tal proposito la strategia della scuola dipende dalle indicazioni previste dal curriculum e dall'età degli alunni di una classe. Nelle nostre scuole è relativamente basso il rischio di accesso a siti non appropriati perché l'uso di internet avviene sempre in presenza e sotto il controllo diretto dell'insegnante.

Le attività didattiche che prevedono l'uso della posta elettronica, utilizzeranno indirizzi e-mail rivolti ad un gruppo o ad una classe e non a singoli individui.

5. Pubblicazioni di pagine web

Gli insegnanti che intendono pubblicare pagine web devono prima sottoporle al Dirigente ed è loro responsabilità garantire che il contenuto sul sito sia accurato e appropriato e non violi le norme legislative dei diritti d'autore o di proprietà intellettuale.

Le informazioni pubblicate relative alle persone da contattare devono includere solo l'indirizzo della scuola, l'indirizzo di posta elettronica e il telefono della scuola, ma non informazioni relative agli indirizzi del personale della scuola o altre informazioni del genere. Non è permesso inserire fotografie dei bambini nel sito della scuola.

6. Mailing list con il moderatore, gruppi di discussione e chat room

La scuola può utilizzare una lista di indirizzi di utenti selezionati per distribuire del materiale. L'insegnante è il moderatore degli altri mezzi di collaborazione e dei gruppi di discussione. Agli alunni non è consentito l'accesso alle chat room pubbliche o non moderate.

Sono permesse solo chat a scopi didattici e comunque sempre con la supervisione dell'insegnante per garantire la sicurezza. Nel caso di utilizzo di video-chat si chiederà l'autorizzazione dei genitori. Solo i gruppi di discussione che hanno obiettivi e contenuti didattici sono disponibili per gli alunni.

7. Altre forme tecnologiche di comunicazione

Agli alunni ed al personale non è permesso utilizzare i telefoni cellulari durante l'orario di servizio. È vietato inviare messaggi illeciti o inappropriati.

8. Informare sulla Politica d'Uso Accettabile (PUA) della scuola

Informare gli studenti sulla PUA della scuola

Le regole di base relative all'accesso ad internet verranno espone vicino al laboratorio di informatica. Gli alunni saranno informati che l'utilizzo di internet è monitorato e gli verranno date delle istruzioni per un uso responsabile e sicuro di internet: queste regole appropriate, elaborate per un Uso Accettabile e Responsabile di internet, sono indirizzate alle scuole di base.

8.2 Informare il personale scolastico della PUA

Il personale scolastico avrà una copia della Politica d'Uso Accettabile della scuola e dovrà sottoscriverla, consapevole che l'uso di internet verrà monitorato e segnalato. Tutto il personale scolastico sarà coinvolto nella sviluppo delle linee guida della Politica d'Uso Accettabile della scuola e nell'applicazione delle istruzioni sull'uso sicuro e responsabile di internet come richiesto.

Gli insegnanti firmeranno il documento che riporta le regole per un Uso Accettabile e Responsabile di internet. In caso di dubbi legati alla legittimità di una certa istanza utilizzata in internet, l'insegnante dovrà contattare il Dirigente Scolastico o il coordinatore responsabile delle TIC per evitare malintesi. Gli insegnanti saranno provvisti di informazioni concernenti le problematiche sui diritti d'autore che vengono applicate alla scuola.

8.3 Informare i genitori/tutori sulla PUA della scuola

I genitori vengono informati della PUA della scuola attraverso i rappresentanti del Consiglio di Circolo, i rappresentanti di classe/sezione e le assemblee di classe e di sezione. Ogni classe/sezione riceverà una copia del documento relativo all'uso Accettabile e responsabile di internet.

Approvato dal Collegio dei Docenti in data 27/11/ 2013 come allegato al P.O.F.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof. MARIA GIACOMA MANCUSO FUOCO